

# Anweisungen zum Einrichten eines Laptops für neue Mitarbeiter

Ein Benutzerhandbuch für die ersten  
Schritte mit Ihrem Gerät

Vollständiger Benutzer V3.8

July 2025

# Willkommen bei WTW

Diese Schritt-für-Schritt-Anleitung hilft Ihnen bei der Einrichtung Ihres Laptops.

Bevor Sie beginnen, stellen Sie bitte sicher, dass Sie die E-Mail mit Ihren WTW-Anmeldeinformationen zur Hand haben.

Ihr direkter Vorgesetzter hätte dies bereitstellen sollen E-Mail, die zwei wichtige Details enthält, müssen Sie während des Einrichtungsprozesses wiederholt Folgendes benötigen:

1. Ihr Passwort
2. Ihr Hauptbenutzername (UPN)

*Dies ist ein Beispiel. Die genauen Zeichen und die Länge können variieren. Bitte überprüfen Sie Ihre E-Mail-Adresse, um die für Sie eindeutigen Anmeldedaten zu bestätigen.*

## E-Mail-Beispiel

**Name:** Jo Colleague

**Mitarbeiternummer:** 1234567

**Bürostandort:** Taguig City

**StadtManager:** Gill Manager

**Benutzername:** JOCO6670

**Passwort:** vbVf1F\*37BAW

**E-Mail-Adresse:**

[Jo.Colleague@wtwco.com](mailto:Jo.Colleague@wtwco.com)

**Hauptbenutzername:**

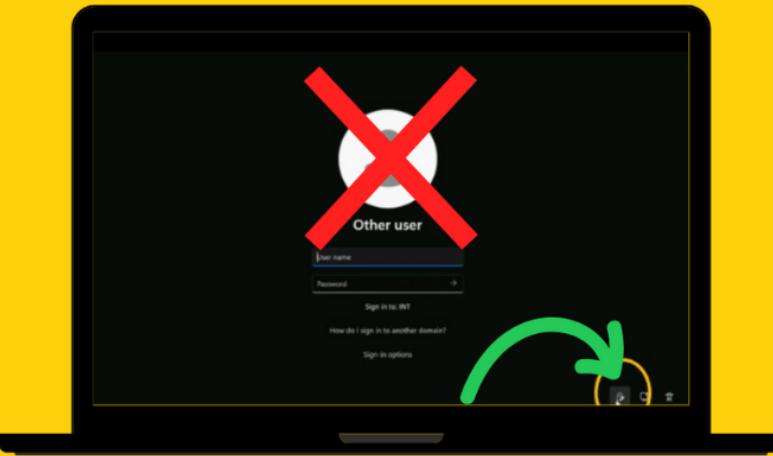
[Jo.Colleague@towerswatson.com](mailto:Jo.Colleague@towerswatson.com)

**Hire Date:** 05/02/2025 00:00:00

# VERMEIDEN SIE EINRICHTUNGSFEHLER

Befolgen Sie die Anweisungen in dieser Anleitung Schritt für Schritt präzise.

Achten Sie besonders auf Schritt 21, in dem Sie sich mit dem VPN verbinden müssen, bevor Sie sich bei Ihrem Windows-Desktop anmelden.



## Was Sie wissen müssen

**Sobald Sie den Laptop-Einrichtungsprozess starten, ist es wichtig, dass er nicht unterbrochen wird! Wir empfehlen:**



**Sofortige Interaktion:** Bei der Einrichtung müssen Sie Anmeldeinformationen eingeben und auf Aufforderungen antworten. Bleiben Sie während der gesamten Zeit in der Nähe Ihres Geräts und interagieren Sie rechtzeitig, um sicherzustellen, dass Aufgaben nicht unterbrochen werden.



**Erwarteter Zeitrahmen:** Die Einrichtung sollte je nach WLAN-Qualität und Reaktionsgeschwindigkeit zwischen 1 und 2 Stunden dauern. Wenn Sie zusätzliche Unterstützung benötigen, wenden Sie sich bitte unter den auf Folie 38 angegebenen Kontaktdaten an die IT-Abteilung.



**Befolgen Sie die mitgelieferten Anweisungen sorgfältig.** Wenn die Schritte nicht korrekt befolgt werden, muss der Prozess möglicherweise neu gestartet oder in einigen Fällen von der IT-Abteilung zurückgesetzt werden. Dies kann die Einrichtung und den Zugriff auf das Gerät erheblich verzögern.

## Was Sie brauchen



**Sobald Sie den Laptop-Einrichtungsprozess starten, ist es wichtig, dass Ihre WLAN-Verbindung stabil bleibt, um Unterbrechungen zu vermeiden. Um dies sicherzustellen, empfehlen wir Ihnen:**

- Bewahren Sie den Laptop an einem Ort auf, bis die Einrichtung abgeschlossen ist
- Vermeiden Sie es, einen mobilen Hotspot zu verwenden
- Melden Sie sich für das Gäste-WLAN an, wenn Sie sich in einem WTW-Büro befinden. Dieser Leitfaden führt Sie durch den Prozess, aber Sie benötigen eine **E-Mail-Adresse von einem WTW-Kollegen, der bereit ist, Ihren Zugriff zu überprüfen**. Dieser Kollege muss Ihre Anfrage über seine E-Mail-Adresse authentifizieren, und Ihr Zugriff wird erst aktiviert, nachdem er dies getan hat.

## Mobiltelefon (mit Internetzugang)

**Bitte stellen Sie sicher, dass Sie ein persönliches Mobilgerät zum Herunterladen der Microsoft Authenticator App aus dem Google Play oder Apple App Store bereit haben.**

Dieser Leitfaden führt Sie durch den Download- und Einrichtungsprozess, den Sie befolgen müssen.

**Microsoft Authenticator**  
Microsoft Corporation



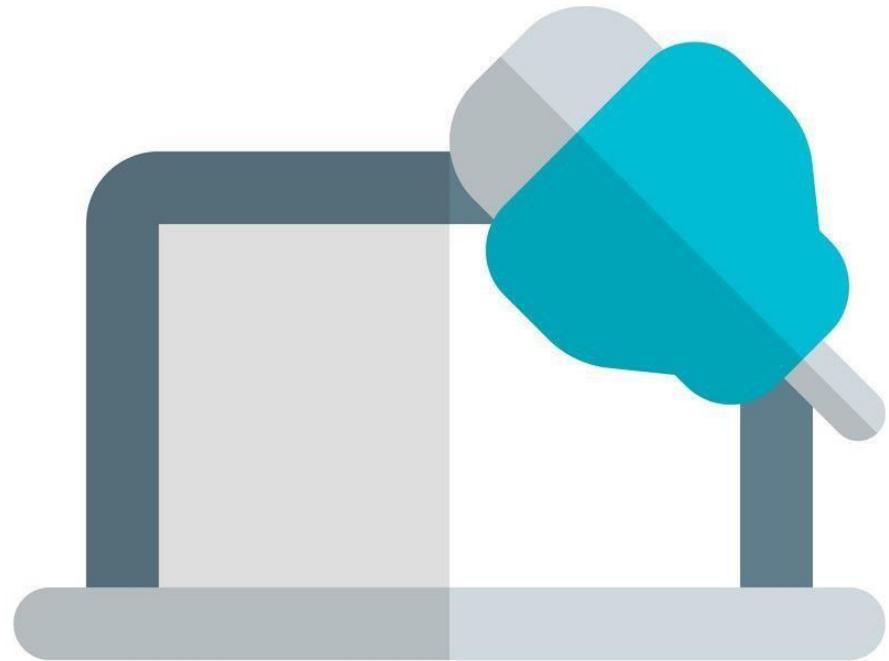
Wir empfehlen, die Microsoft Authenticator App einzurichten auf Ihrem persönlichen Gerät, auch wenn Ihnen ein Unternehmensmobil.

Sie werden besser darauf vorbereitet sein, Ihr Firmenmobil einzurichten nach Abschluss aller Schritte in diesem Handbuch.

# Fangen wir an

**Schritt 1:** Schalten Sie Ihren Laptop ein und **schließen Sie ihn an eine Wechselstromquelle an**, um sicherzustellen, dass während des Einrichtungsprozesses keine Unterbrechungen auftreten.

**Wichtig:** Wenn Sie Ihren Laptop in einem WTW-Büro einrichten, verwenden Sie keine Docking-Station für die Stromversorgung, da dies zu intermittierenden Problemen führen kann.

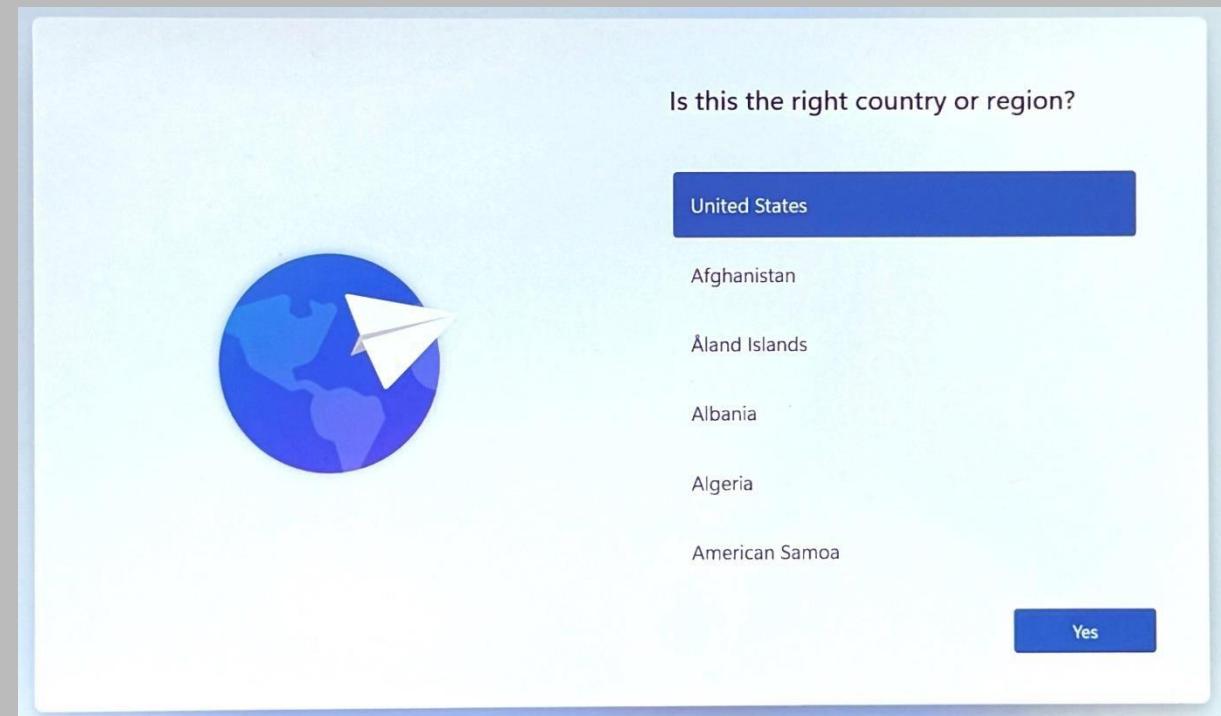


# Wählen Sie Ihren Standort

**Schritt 2:** Wählen Sie Ihre **Regions-/Lokaleinstellungen** aus der bereitgestellten Liste aus, wählen Sie die Regions- und Gebietsschemaeinstellungen aus, die am besten zu Ihrem Standort passen, und **klicken Sie auf Ja**, um fortzufahren.

**Wichtig:** Die Sprache, die Sie hier auswählen, wird während des restlichen Einrichtungsprozesses verwendet und bestimmt die Sprache Ihrer endgültigen Desktop- und Windows-Schnittstelle.

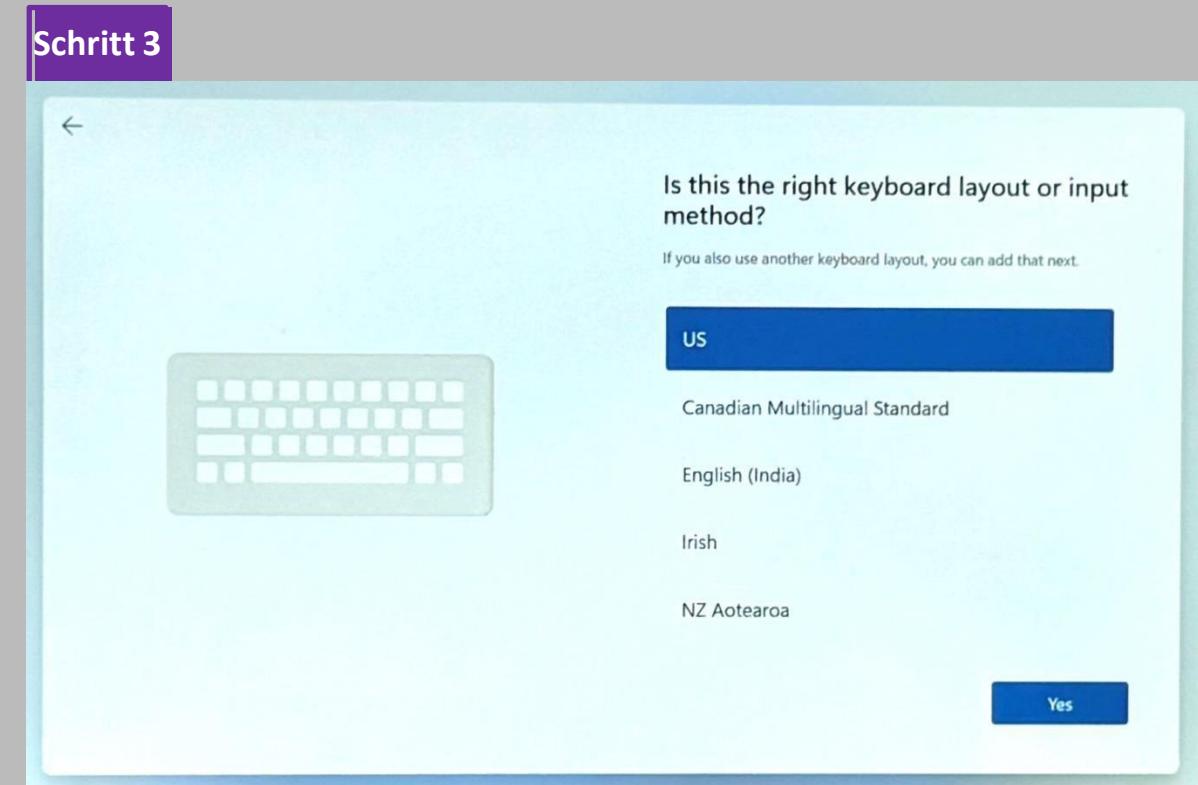
## Schritt 2



# Wählen Sie Ihr Tastaturlayout

**Schritt 3:** Wählen Sie Ihr Tastaturlayout aus den verfügbaren Optionen aus und **klicken Sie auf Ja** um fortzufahren.

**Wichtig:** Wenn eine zweite Tastaturoption angezeigt wird, wählen Sie **Überspringen**, um mit der Einrichtung fortzufahren.



## Mit WLAN verbinden – Remote

**Schritt 4:** Sie werden aufgefordert, sich mit einem WLAN zu verbinden Netzwerk. Wenn Sie dem WLAN innerhalb eines WTW-Büros beitreten, folgen Sie den Anweisungen auf der nächsten Folie.

**ODER** Wenn Sie aus der Ferne arbeiten, wählen Sie die relevantes WLAN-Netzwerk.

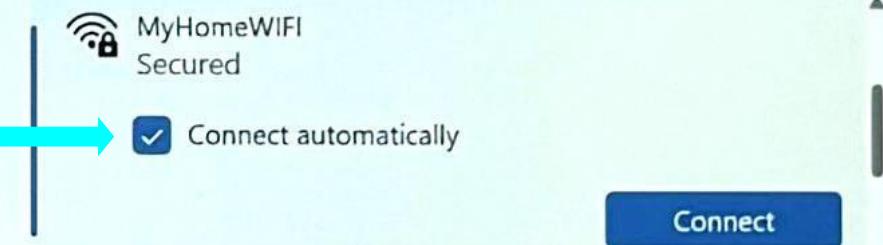
**Wichtig:** Sie müssen sicherstellen, dass die Option „**Automatisch verbinden**“ ausgewählt ist, bevor Sie sich mit Ihrem bevorzugten Netzwerk verbinden. Dann:

- i) Geben Sie den richtigen Netzwerkschlüssel (WLAN-Passwort) ein und klicken Sie auf Weiter.
- ii) Fahren Sie mit Schritt 8 fort.

### Schritt 4

#### Let's connect you to a network

You'll need an internet connection to continue setting up your device. Once connected, you'll get the latest features and security updates.



Having trouble getting connected?  
For troubleshooting tips, use another device and visit aka.ms/networksetup

Next

# Mit Gäste-WLAN verbinden – im Büro

**Schritt 5:** Sie werden aufgefordert, eine Verbindung zu einem WLAN-Netzwerk.

Wenn Sie sich in einem **WTW-Büro befinden**, müssen Sie sich mit „**WTWGuest**“ verbinden. Möglicherweise müssen Sie in der verfügbaren WLAN-Liste nach unten scrollen, um sie zu finden.

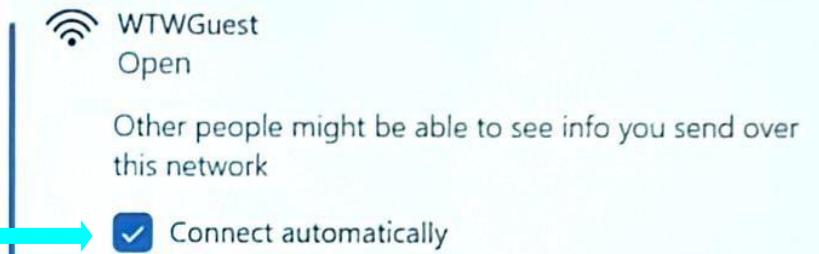
**Wichtig:** Sie müssen sicherstellen, dass die **Option „Automatisch verbinden“ ausgewählt** ist, bevor Sie sich mit Ihrem bevorzugten Netzwerk verbinden.

Warten Sie, bis der folgende Bildschirm angezeigt wird – dies kann 30 Sekunden dauern.

## Schritt 5

### Let's connect you to a network

You'll need an internet connection to continue setting up your device. Once connected, you'll get the latest features and security updates.



# Mit Gäste-WLAN verbinden – Im Büro

## Schritt 6:

Geben Sie Ihren Namen und Ihre WTW-E-Mail-Adresse ein und klicken Sie auf **Weiter**.

Im nächsten Schritt dauert es bis zu 60 Sekunden.

### Schritt 6

#### Welcome to WTWGuest

Welcome to the Willis Towers Watson Guest network. Please acknowledge the Acceptable Use Policy. Warning: Unencrypted Connection You are connecting to the WTWGuest network. Please be aware that this connection is not encrypted. For your security, avoid transmitting sensitive information such as passwords, credit card numbers, or personal data while using this network.

A member of this organization needs to approve your request for internet access via email.

Your name

Your email

Continue



Powered by Cisco Meraki

# Verbindung zum Gäste-WLAN herstellen

## – Im Büro

### Schritt 7:

- i) Fügen Sie die E-Mail-Adresse für einen Kollegen hinzu, der Ihren WLAN-Zugang schnell genehmigen kann
- ii) Lesen Sie die Richtlinie zur **zulässigen Nutzung** und zeigen Sie Zustimmung durch **Ankreuzen des Kästchens**.
- iii) Wählen Sie dann „Internetzugang **anfordern**“.



Ihr WTW-Ansprechpartner erhält eine E-Mail, die er genehmigen muss.



Nachdem Ihre Anfrage genehmigt wurde, haben Sie einen sicheren WLAN- Zugang und der Bildschirm wechselt zu „Nach Updates suchen“.



Warten Sie, bis der nächste Schritt angezeigt wird – dies kann bis zu 60 Sekunden dauern.

### Schritt 7

## Welcome to WTWGuest

Welcome to the Willis Towers Watson Guest network. Please acknowledge the Acceptable Use Policy. Warning: Unencrypted Connection You are connecting to the WTWGuest network. Please be aware that this connection is not encrypted. For your security, avoid transmitting sensitive information such as passwords, credit card numbers, or personal data while using this network.

sponsor email



You must consent to the following to access the internet.



<https://www.willistowerswatson.com/en-US/Notices/global-website-privacy-notice>

**Request internet access**

## Vorbereiten Ihres Geräts

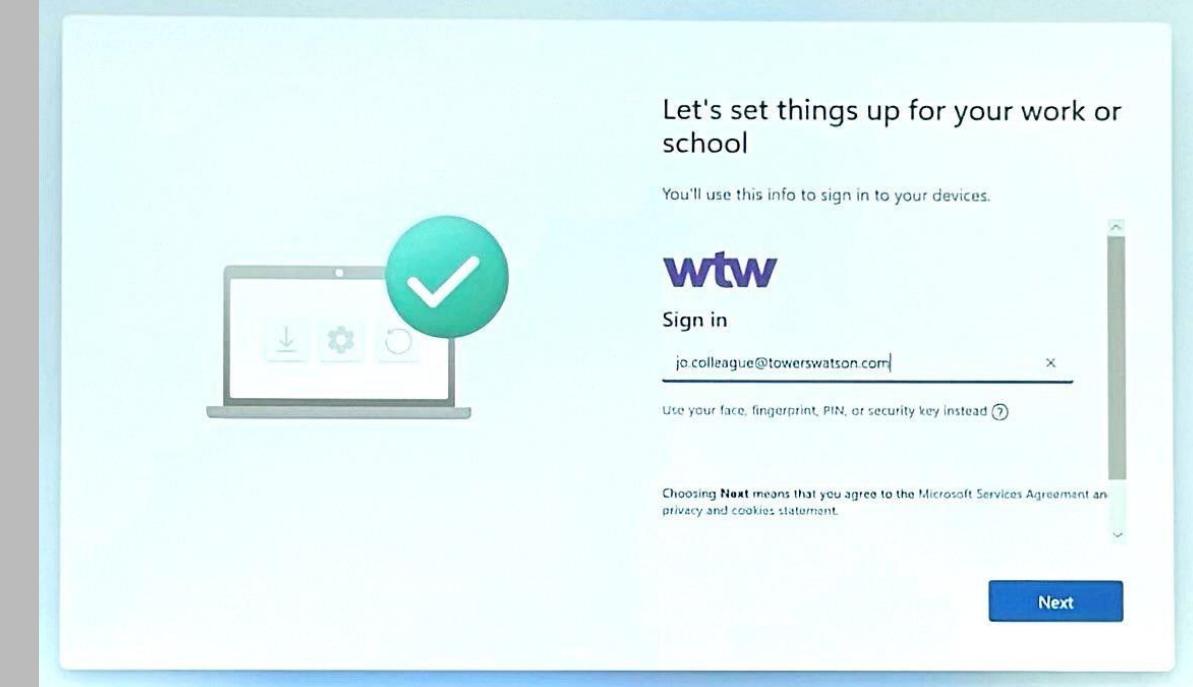
Ihr Gerät kann mehrere Aufgaben im Hintergrund durchlaufen und Sie können mehrere Zwischennachrichten vor Schritt 8 sehen.

**Schritt 8:** Sie müssen Ihre Anmeldung angeben Anmeldedaten. Hierbei handelt es sich um Ihren. **Hauptbenutzernamen (UPN)\*** und Ihr **Passwort**. Klicken Sie dann auf **Weiter**.

*\*Ihr direkter Vorgesetzter wird Ihnen Ihre UPN und Ihr Passwort per E-Mail geschickt haben – siehe Folie 2.*

*Wenn Sie Probleme mit Ihrer Anmeldung haben, wenden Sie sich bitte unter den auf Folie 38 angegebenen Kontaktangaben an den IT Service Desk, um zu melden, dass Ihre Anmeldedaten nicht funktionieren.*

Schritt 8

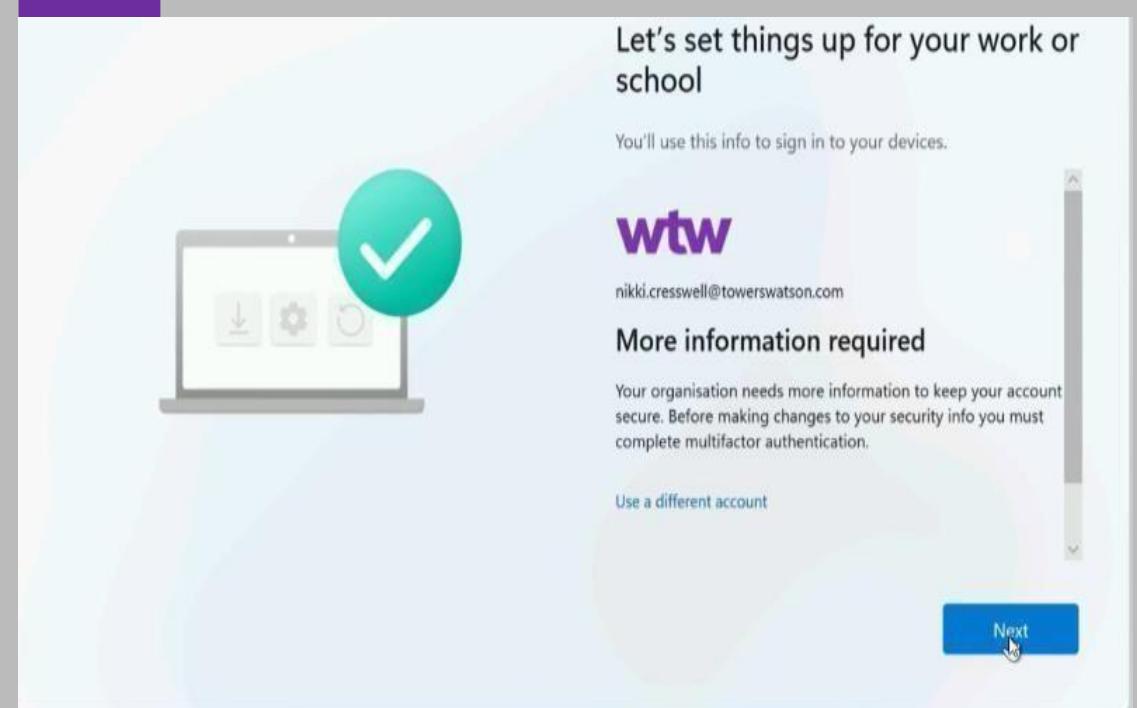


# Vorbereitung Ihres Geräts

## Schritt 9:

Klicken Sie in den erforderlichen Informationen auf Weiter Bildschirm.

### Schritt 9

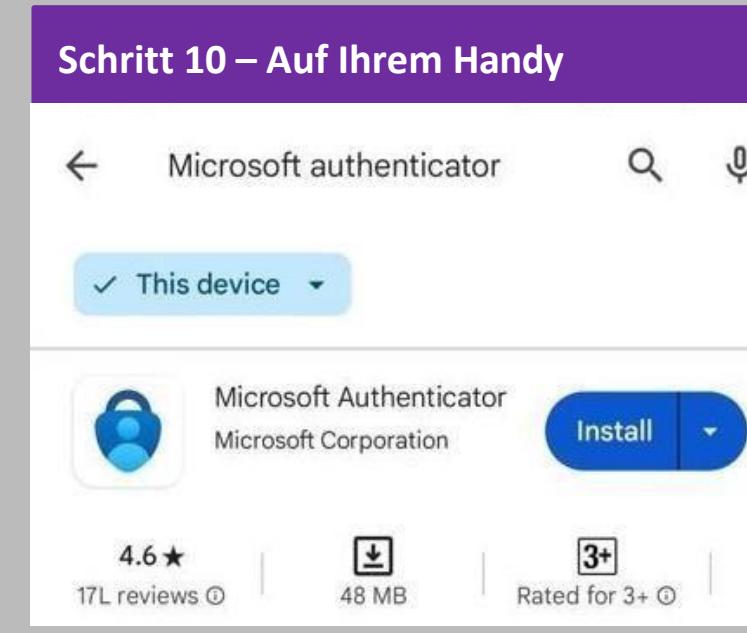


# Einrichtung MFA

Die folgenden Schritte führen Sie durch Ihre MFA-Einrichtung. Halten Sie Ihr Mobilgerät bereit und klicken Sie dann auf **Weiter**.

**Schritt 10:** Sie werden aufgefordert, die Microsoft Authenticator-App zu installieren. Sie können der auf dem Bildschirm angegebenen URL folgen oder die Microsoft Authenticator-App aus dem Play Store (für Android) oder dem App Store (für iOS) herunterladen.

**Schritt 11:** Kehren Sie erst nach der Installation der Microsoft Authenticator-App zu Ihrem Laptop-Bildschirm zurück und klicken Sie auf **Weiter**, um fortzufahren.



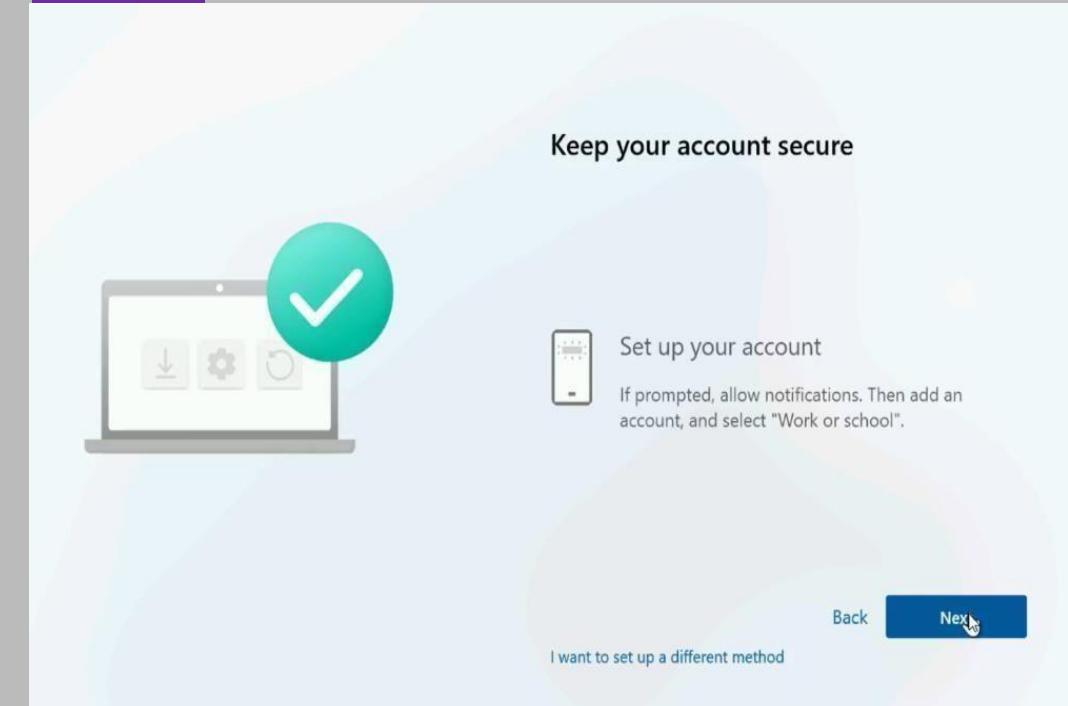
# Einrichtung MFA

## Schritt 12:

Auf Ihrem Laptop-Bildschirm sehen Sie den Bildschirm „Konto einrichten“.

Bevor Sie **Weiter** auswählen, stellen Sie sicher, dass die Microsoft Authenticator-App heruntergeladen wurde und auf Ihrem Mobilgerät geöffnet ist.

## Schritt 12



Sie müssen die App verwenden, um schnell einen QR-Code auf dem nächsten Bildschirm zu scannen, der nur für eine begrenzte Zeit angezeigt wird.

# Einrichtung MFA

## Schritt 13:

Sie sehen dann einen QR-Code auf Ihrem Laptop-Bildschirm.

Scannen Sie den QR-Code mit der MFA-App, die Sie soeben auf Ihrem Mobilgerät installiert haben.

Wenn Sie bereits ein Nicht-WTW-Konto bei Microsoft Authenticator registriert haben (mit einem bestehenden Arbeits- oder privatkonto), überspringen Sie die nächste Folie und fahren Sie mit Schritt 15 fort.

## Schritt 13



Keep your account secure

Scan the QR code

Use the Microsoft Authenticator app to scan the QR code. This will connect the Microsoft Authenticator app with your account.

After you scan the QR code, choose "Next".



Can't scan image?

Back

Next

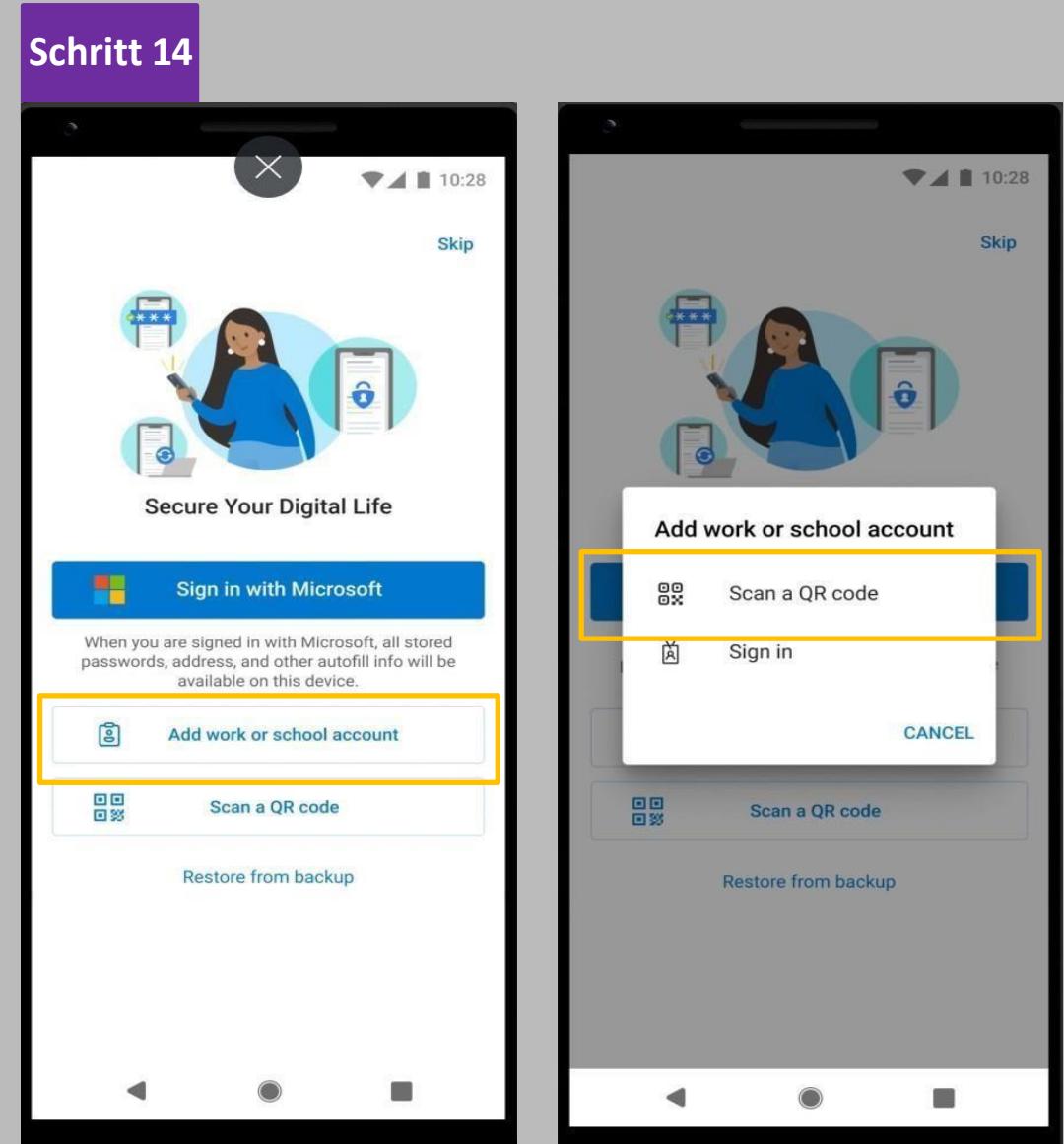
I want to set up a different method

# Einrichtung MFA

**Schritt 14:** Öffnen Sie die Microsoft Authenticator-App auf Ihrem Mobiltelefon und wählen Sie Arbeits- oder Schulkonto **hinzufügen**. Wählen Sie QR-Code **scannen**. Scannen Sie den QR-Code, der auf Ihrem Laptop-Bildschirm angezeigt wird. Dadurch wird Ihr MFA-Konto eingerichtet.

**Wichtig:** Das **Arbeits- oder Schulkonto** erfordert, dass Sie Ihren Hauptbenutzernamen (User Principal Name UPN) hinzufügen – siehe die E-Mail, die Sie von Ihrem direkten Vorgesetzten erhalten haben.

**Überspringen Sie die nächste Folie und fahren Sie mit Schritt 16 fort.**

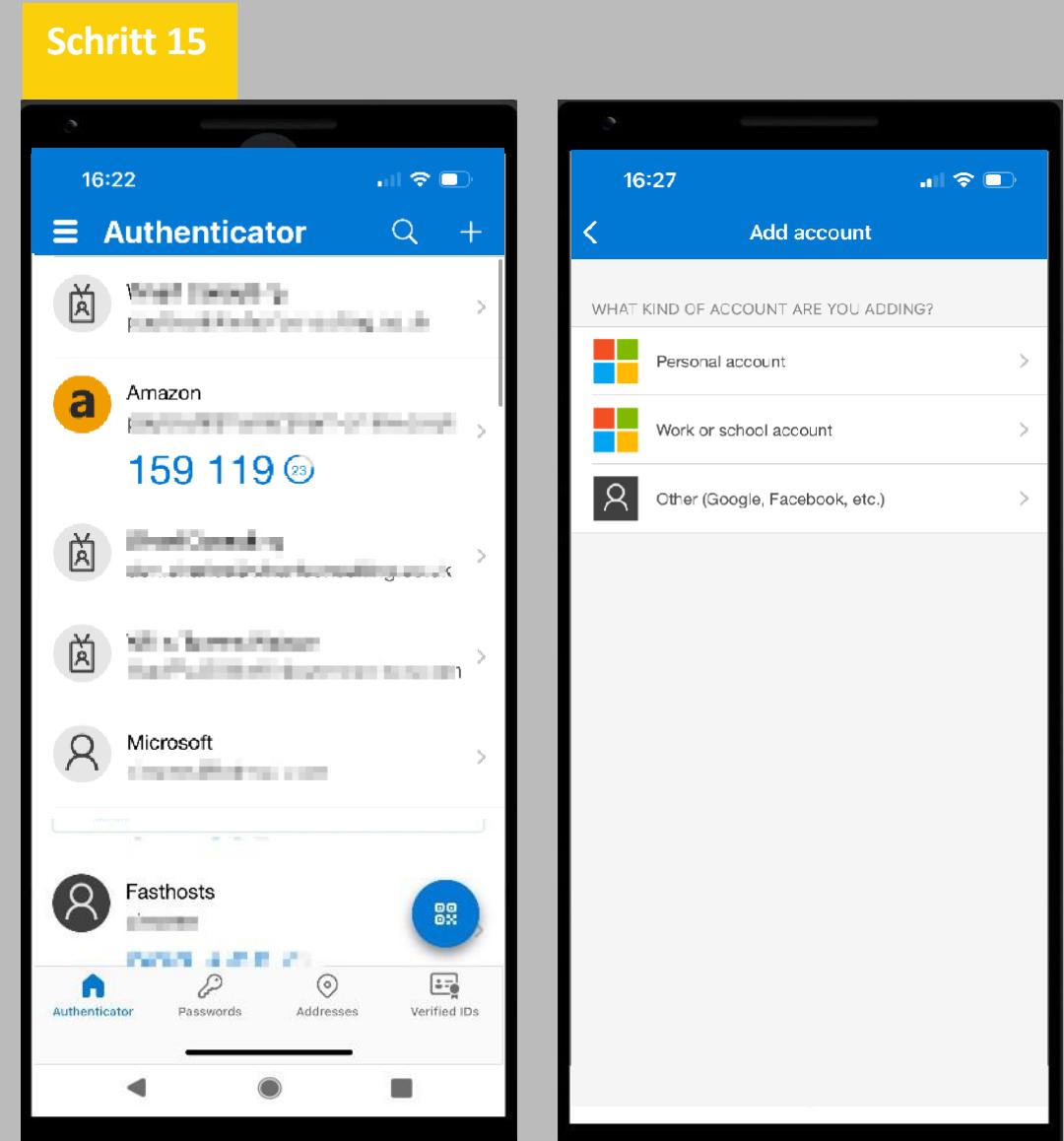


# Wenn Sie bereits ein Konto bei Microsoft Authenticator registriert haben

**Schritt 15:** Fügen Sie ein Konto hinzu  
(verwenden Sie das + in der oberen rechten  
Symbolleiste).

Wählen Sie **Arbeits- oder Schulkonto** aus.

Weiter mit Schritt 16



# Einrichtung MFA

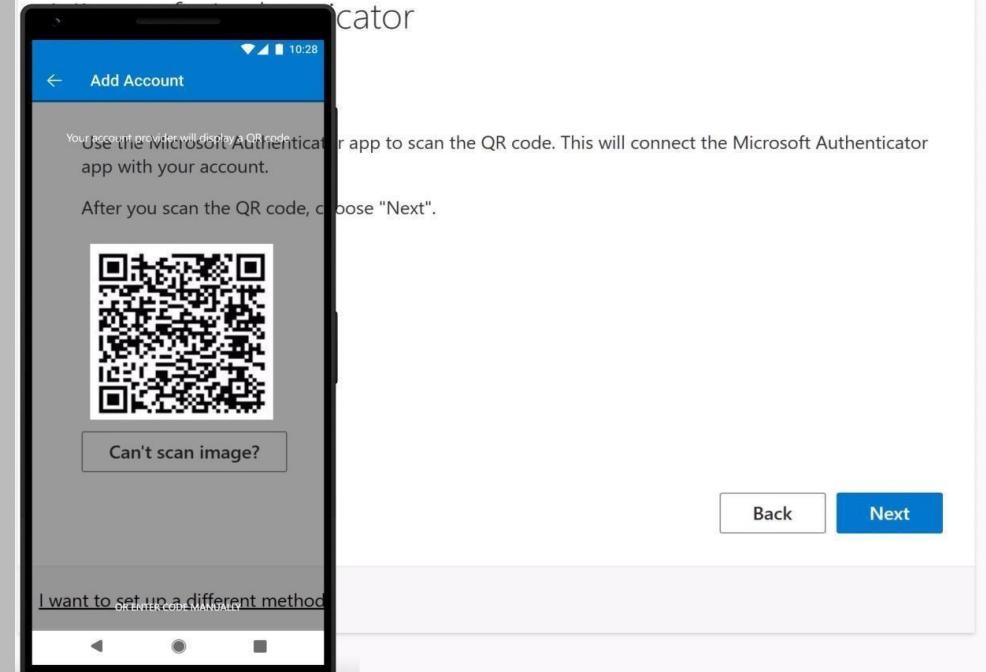
## Schritt 16:

Halten Sie Ihr Telefon zum Bildschirm Ihres Laptops und scannen Sie den QR-Code, der auf Ihrem Laptop erscheint.  
Klicken Sie dann auf **Weiter**.

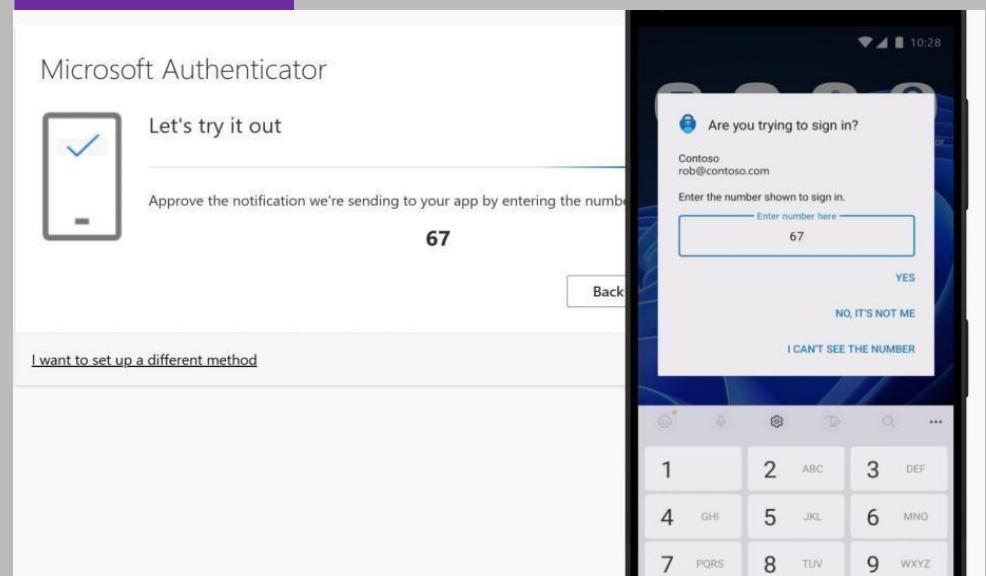
## Schritt 17:

Ihr Gerät kann Sie auffordern, die MFA-Einrichtung zu testen. Geben Sie die auf Ihrem Laptop angezeigte Nummer in die Benachrichtigung ein, die Sie auf Ihrem Mobiltelefon erhalten, und wählen Sie **Ja**, um den Vorgang abzuschließen.

## Schritt 16



## Schritt 17



# Einrichtung MFA

**Schritt 18:** Sie werden aufgefordert, Ihre Handynummer zu registrieren, um einen SMS-Code zu erhalten. Geben Sie Ihre Handynummer ein und wählen Sie „Code empfangen“. Klicken Sie dann auf **Weiter**.

Schritt  
18



Microsoft Authenticator app was successfully registered

Keep your account secure

You can prove who you are by answering a call on your phone or receiving a code on your phone.

What phone number would you like to use?

United States (+1)

Enter phone number

Receive a code

Call me

Message and data rates may apply. Choosing Next means that you agree to the [Terms of service](#) and [Privacy and cookies statement](#).

I want to set up a different method

Next

**Schritt 19:** Geben Sie den 6-stelligen Code ein und klicken Sie auf **Weiter**.

Schritt  
19



Keep your account secure

We just sent a 6 digit code to  Enter the code below

Enter code

Resend code

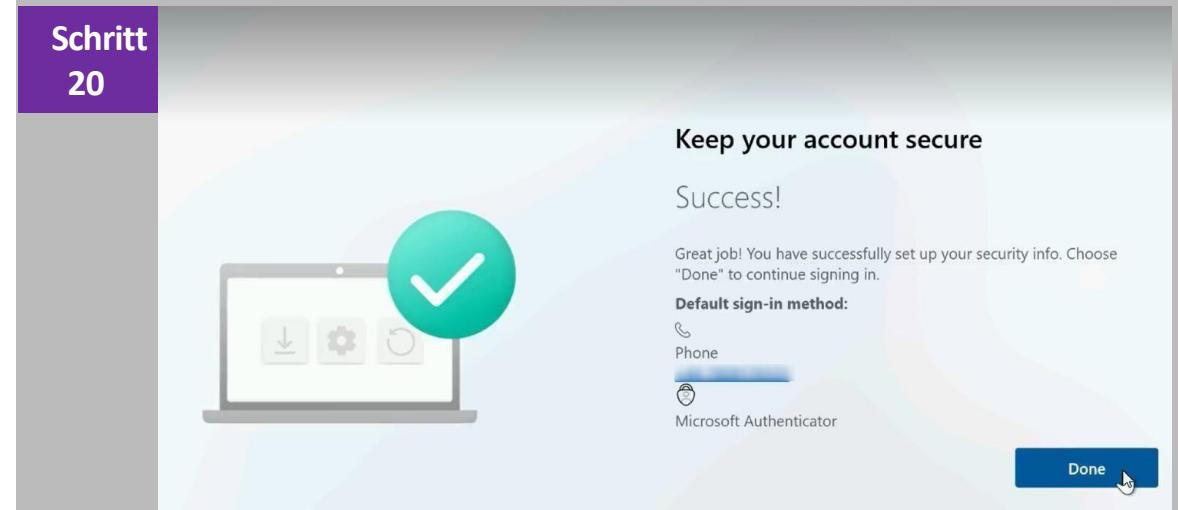
Back

Next

I want to set up a different method

# Einrichtung MFA

Schritt 20: Klicken Sie auf **Fertig**.



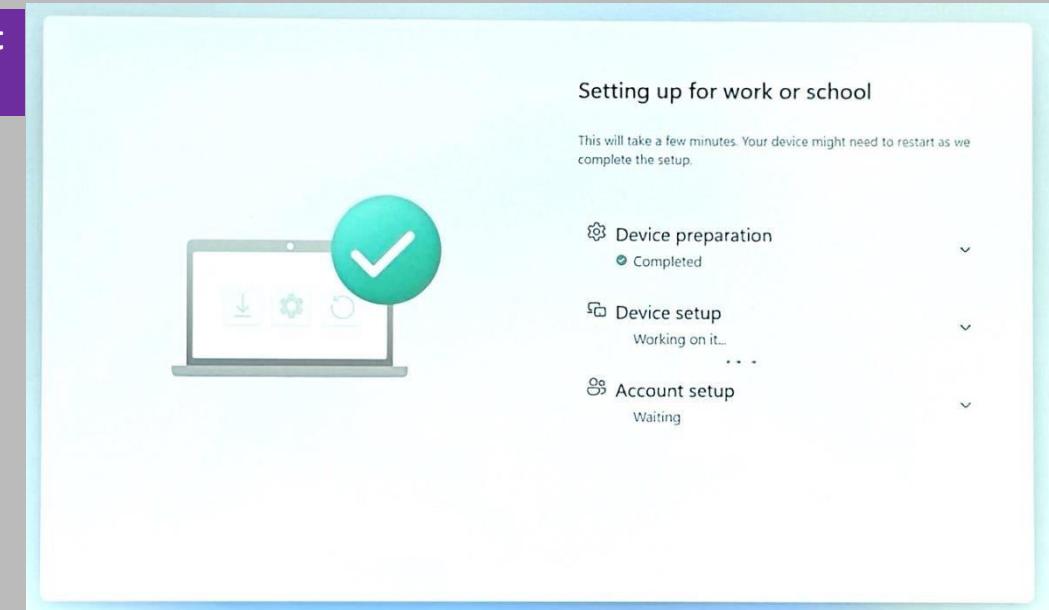
# 30 Minuten automatisierte Einrichtung

Zu diesem Zeitpunkt übernimmt die automatische Einrichtung die automatische Durchsicht mehrerer zusätzlicher Einrichtungsbildschirme und ein möglicher Neustart in den nächsten 30 Minuten.

Wenn Sie auf den Fehler „*Gerät ist bereits angemeldet*“ stoßen, kann dies ohne IT-Support behoben werden, indem Sie den Laptop einfach neu starten.

**Wichtig:** Wenn der Anmeldebildschirm erscheint, MELDEN SIE SICH NICHT AN. Führen Sie zuerst die nächsten Schritte aus, um sich mit dem VPN zu verbinden! Siehe nächste Folie.

Schritt  
20

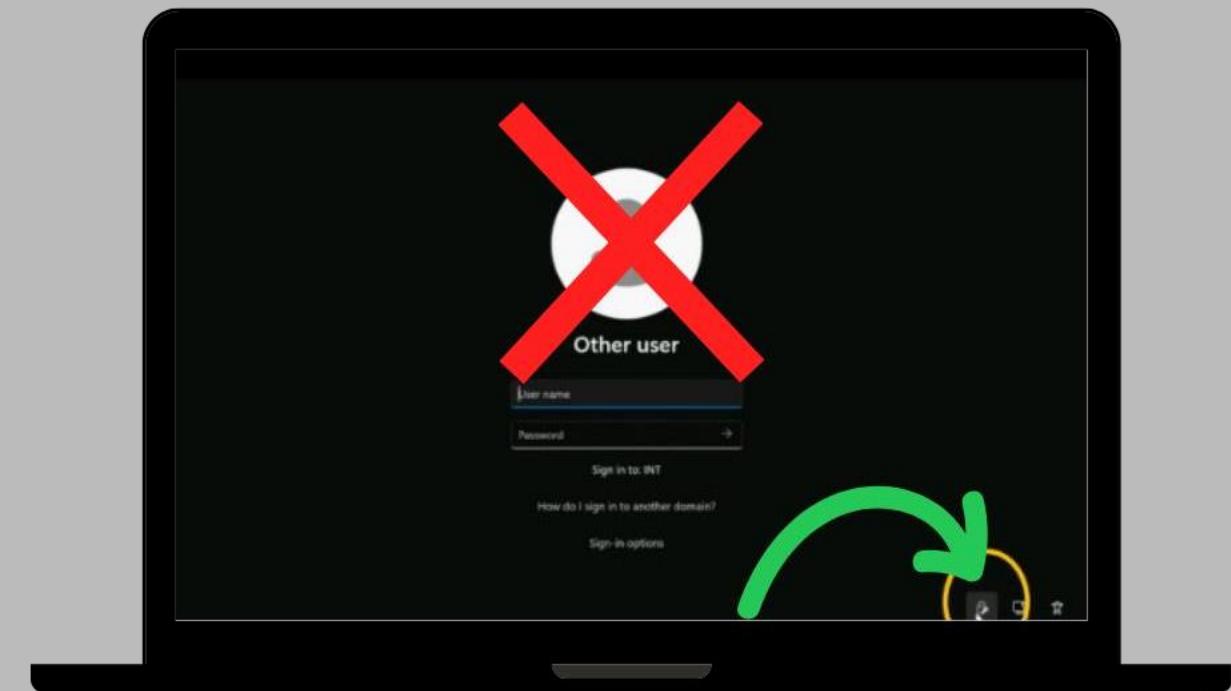


# Mit VPN verbinden – Versuchen Sie nicht, sich anzumelden

Schritt 21

## Schritt 21:

Sobald Sie den Anmeldebildschirm sehen, versuchen **Sie nicht, sich anzumelden**. Klicken Sie stattdessen auf das Symbol **Netzwerkanmeldung** unten rechts auf dem Bildschirm. Dies ist das Symbol, das wie ein Vorhängeschloss aussieht.



# Mit VPN verbinden

## Schritt 22:

Geben Sie die folgenden Anmeldedaten ein, um sich beim **Netzwerk/VPN anzumelden**

- i) Geben Sie Ihren Benutzerprinzipnamen (UPN) ein
- ii) Geben Sie Ihr Passwort ein – Klicken Sie auf **Anmelden**

*Ihr direkter Vorgesetzter wird Ihnen Hauptbenutzernamen (UPN) und Passwort per E-Mail an Sie gesendet haben.*

## Schritt 22

The screenshot shows a sign-in page for 'wtw'. At the top is the wtw logo. Below it is the text 'Sign in' and an email input field containing 'jo.colleague@towerswatson.com'. Underneath the input field is a link 'Can't access your account?'. In the bottom right corner of the page area is a blue 'Next' button.

## Schritt 22

The screenshot shows a sign-in page for 'wtw'. At the top is the wtw logo. Below it is a link '← jo.colleague@towerswatson.com'. The next section is labeled 'Enter password' with a redacted input field. Below the input field are links 'Forgot my password' and 'Use your face, fingerprint, PIN, or security key instead'. In the bottom right corner of the page area is a blue 'Sign in' button.

# Mit VPN verbinden – Genehmigung des Anmeldeantrags über MFA

**Schritt 23:** Genehmigen Sie die Anmeldung mithilfe der MFA Authenticator-App auf Ihrem Handy.

**Schritt 24:** Wenn Sie aufgefordert werden, „angemeldet zu bleiben?“, klicken Sie auf Ja.

Klicken Sie nach der Verbindung auf Zurück Schaltfläche.

## Schritt 23



jo.colleague@towerswatson.com

Approve sign in request

Open your Authenticator app, and enter the number shown to sign in.

48

Didn't receive a sign-in request? [Swipe down to refresh](#) the content in your app.

[I can't use my Microsoft Authenticator app right now](#)

[More information](#)

## Schritt 24



katrinemarie.basilio1@willistower...

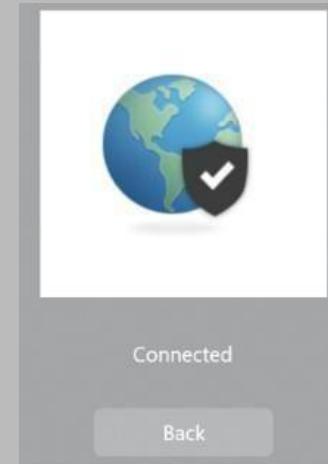
Stay signed in?

Do this to reduce the number of times you are asked to sign in.

Don't show this again

No

Yes



## Bei Windows anmelden

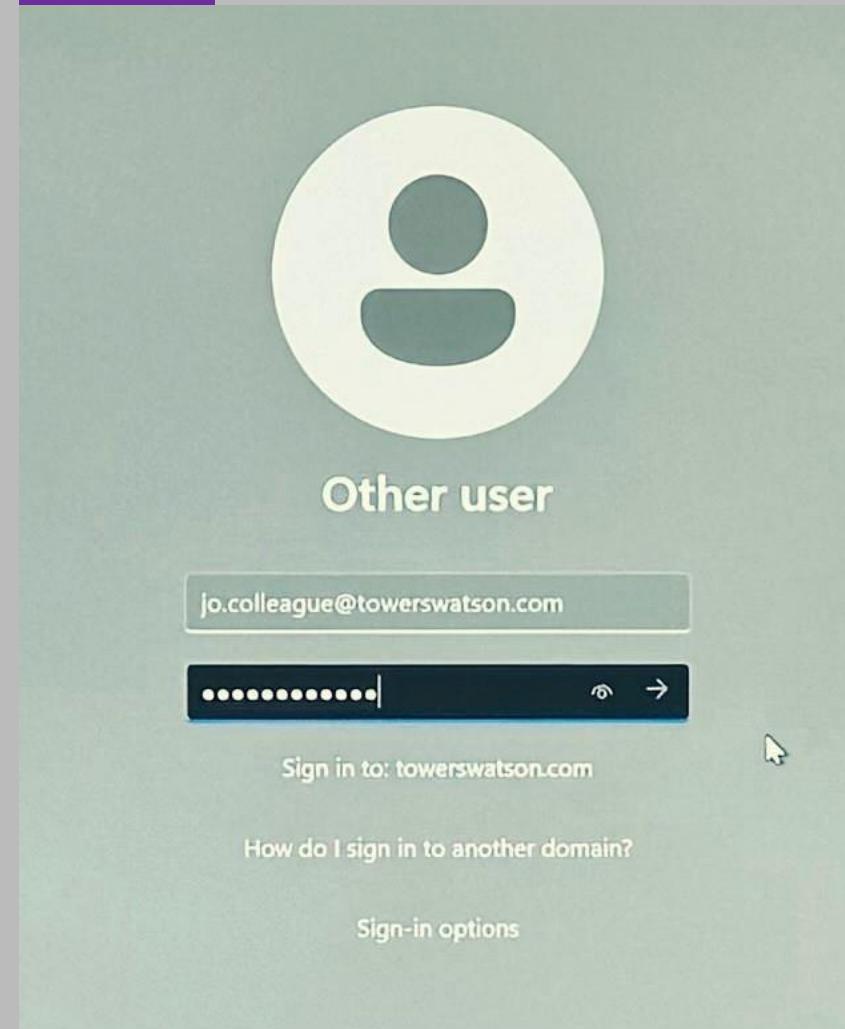
**Schritt 25:** Melden Sie sich bei Ihrem Benutzerkonto mit dem **Passwort** und dem **Hauptbenutzernamen (UPN)** an, die Ihnen von Ihrem direkten Vorgesetzten übermittelt wurden – **nicht mit Ihrem Benutzernamen** – Siehe Folie 2.

Sie werden dann aufgefordert, Ihr Passwort zu ändern.

**Domain nicht verfügbar?** Dieser Fehler kann ohne IT-Unterstützung schnell behoben werden durch:

- 1) Laptop neu starten.
- 2) Beim Einrichtungsprozess werden Sie nur aufgefordert, die Schritte 21 bis 24 zu wiederholen.
- 3) Warten Sie 10 Minuten, bevor Sie Schritt 25 erneut versuchen.

### Schritt 25



# Passwort ändern

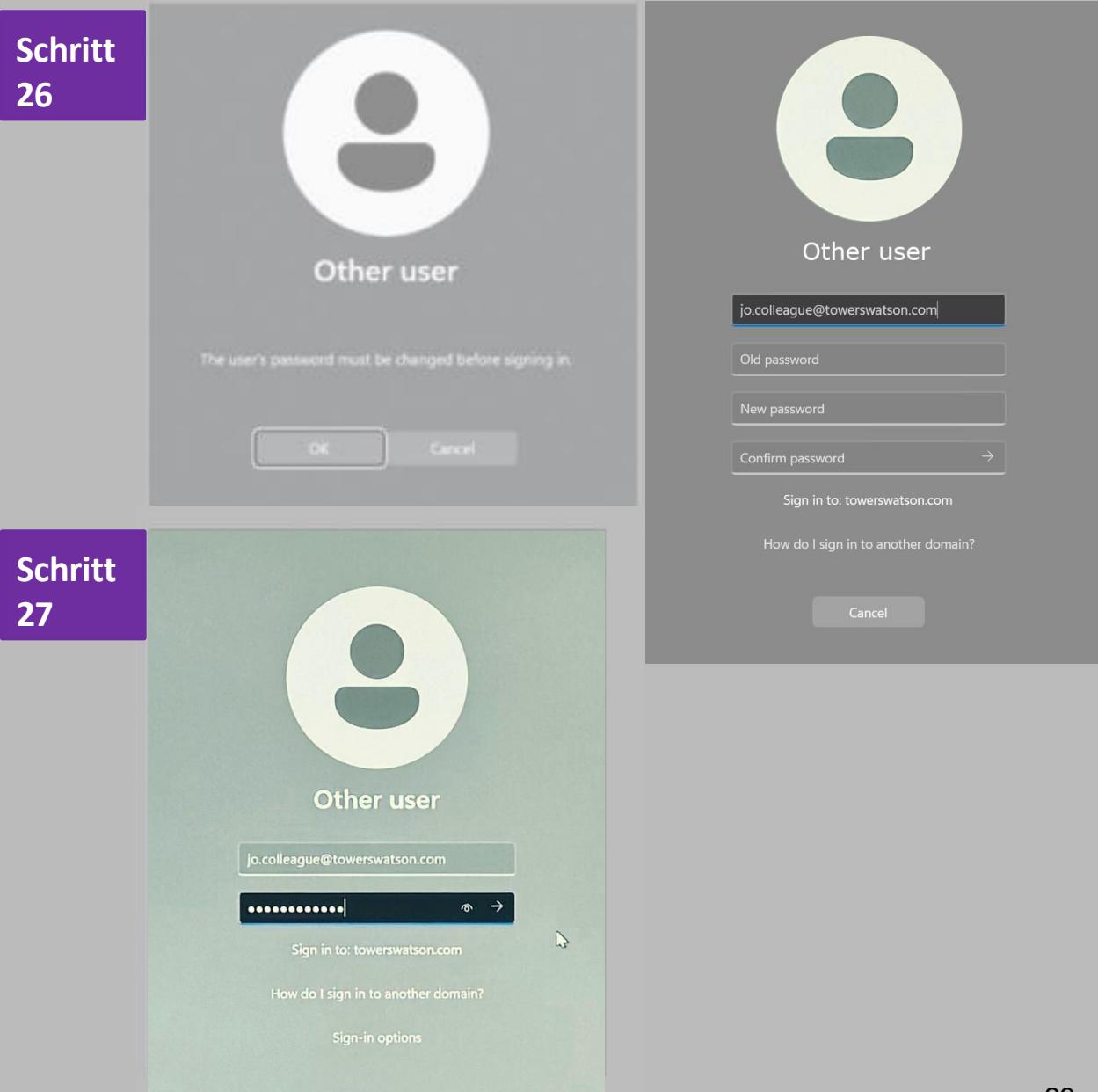
**Schritt 26:** Wechseln Sie zu einem Passwort Ihres Auswahl.

*Verwenden Sie eine Mischung aus Symbolen, Sonderzeichen und Groß- und Kleinbuchstaben. Sie können eine Passphrase oder drei zufällige Wörter verwenden, um etwas Einprägsameres zu schaffen.*

**Schritt 27:** Sobald das Passwort erfolgreich geändert wurde, melden Sie sich mit Ihrem neuen Passwort an.

Schritt  
26

Schritt  
27

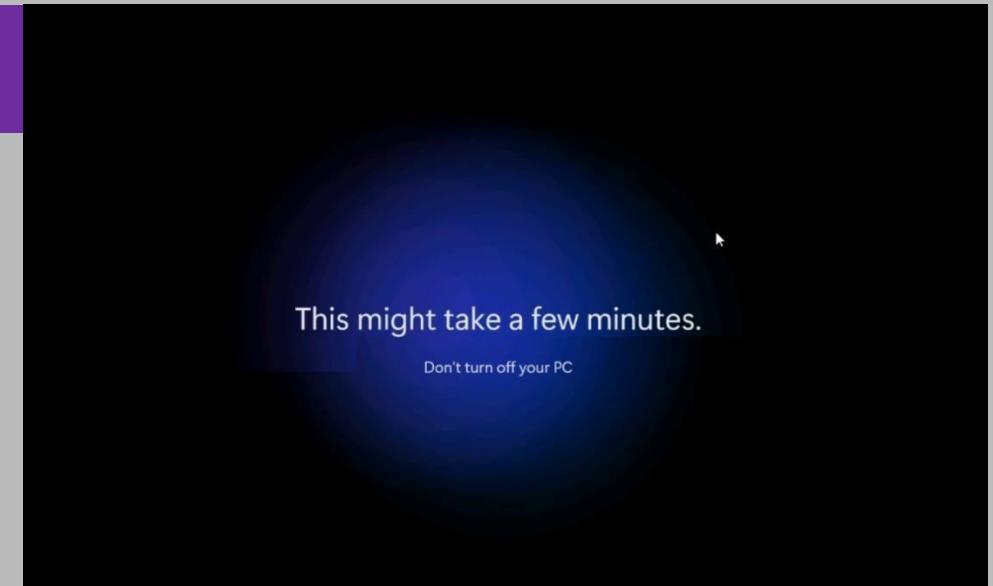


# Automatische Kontoeinrichtung und Authentifizierung

## Schritt 28:

Zu diesem Zeitpunkt übernimmt die automatische Einrichtung. Beachten Sie, dass Sie einige zusätzliche Einstellungen sehen werden während dieses Prozesses.

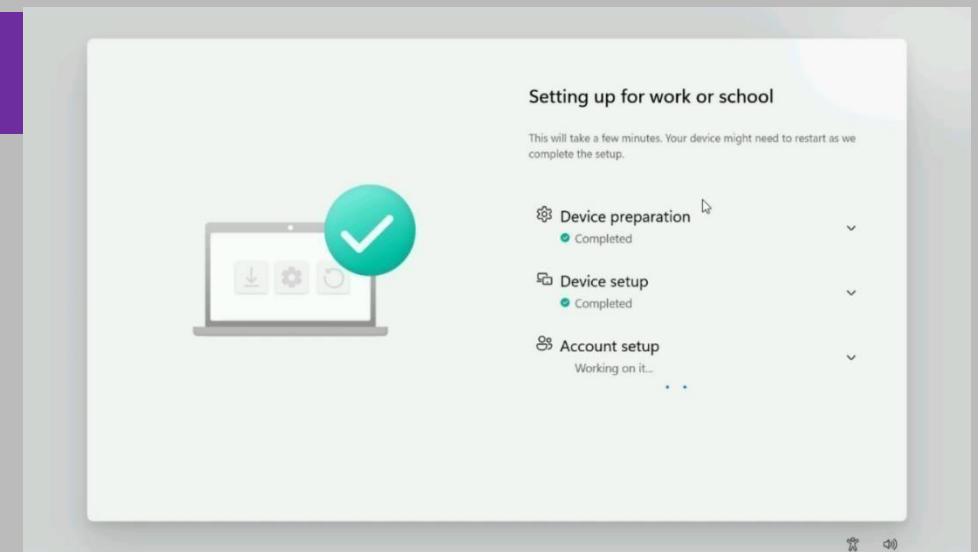
Schritt  
28



## Schritt 29:

Möglicherweise werden Sie aufgefordert, sich erneut mit MFA auf Ihrem Mobiltelefon zu authentifizieren. Wenn Sie dies tun, füllen Sie es wie gewohnt aus – siehe Folie 27.

Schritt  
29



# Verbindung zu Microsoft365-Diensten herstellen

## Schritt 30:

Sie werden aufgefordert, sich erneut anzumelden.

Verwenden Sie Ihren Hauptbenutzernamen (UPN), um sich anzumelden – *Ihr direkter Vorgesetzter hat Ihnen Ihre UPN per E-Mail geschickt.*

Schritt 30



Sign in

jo.colleague@towerswatson.com

No account? [Create one!](#)

[Can't access your account?](#)

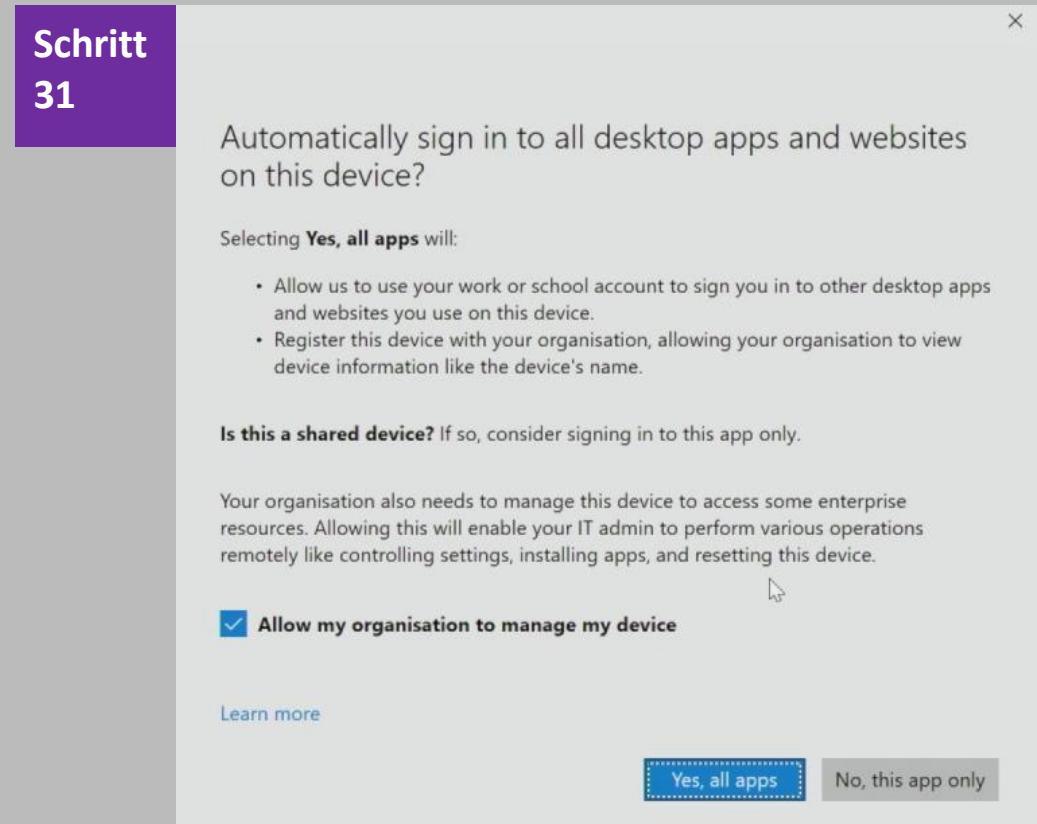
Next

# Verbindung zu Microsoft365-Diensten herstellen

## Schritt 31:

Die letzte direkte Eingabe, die erforderlich ist, ist, dass die Organisation Ihr Gerät verwalten kann.

An dieser Stelle dürfen Sie nur auf **OK klicken** – wählen Sie keine andere Option aus.

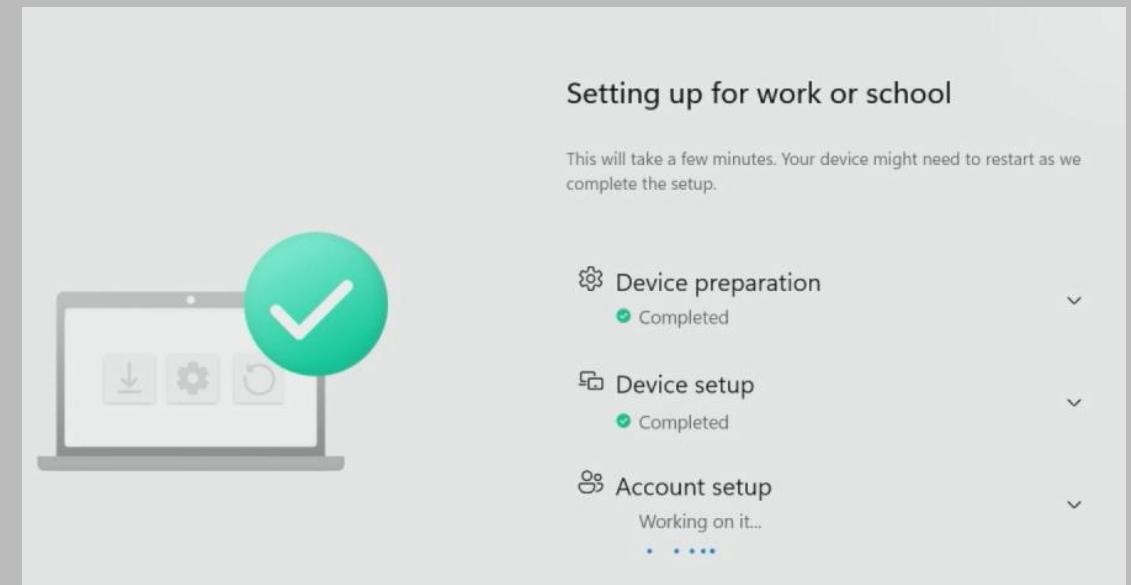
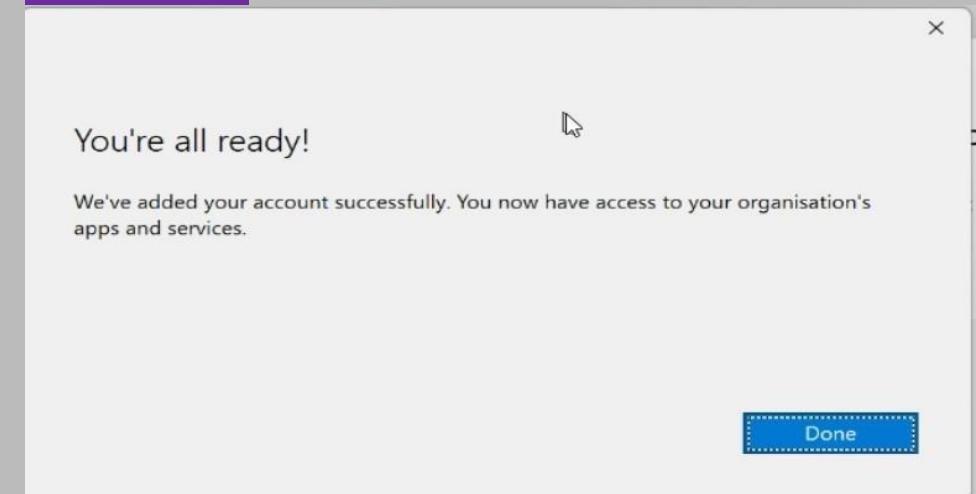


# Unverzichtbar – Letzte Schritte

## Schritt 32:

Klicken Sie auf **Fertig** und nach einigen Augenblicken werden Sie bei Ihrem neuen Gerät angemeldet.

### Schritt 32



# Unverzichtbar – Letzte Schritte

## Schritt 33: Führen Sie das Company Portal

kurz nach Ihrer Ankunft auf Ihrem Desktop aus.

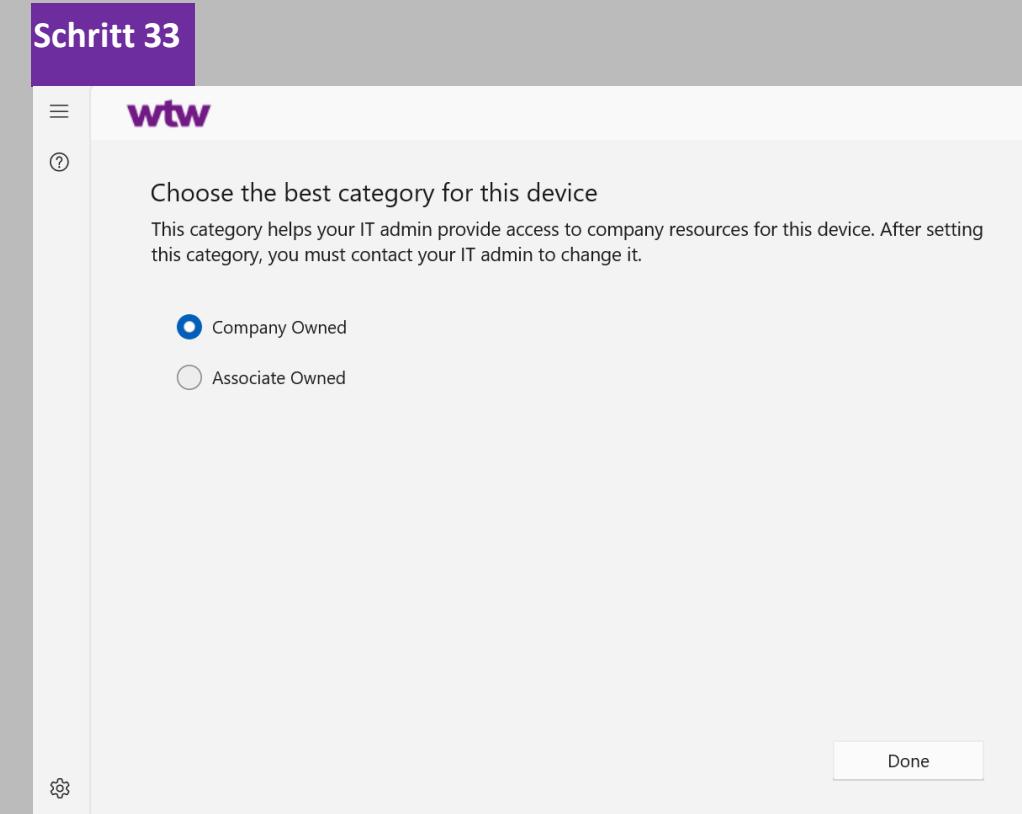
Um es zu finden, geben Sie Company Portal in die Desktop-Suchleiste ein. Weitere Anleitungen finden Sie auf den folgenden Folien.

Wenn das Unternehmensportal geöffnet wird, gehen Sie bitte wie folgt vor:

- i) Bestätigen Sie die allgemeinen Geschäftsbedingungen
- ii) Bestätigen Sie, dass das Gerät im Besitz des Unternehmens ist.

### Schritt 34: Starten Sie Ihren Laptop neu. **Wichtig:**

Sie müssen neu starten, bevor Sie auf andere Anwendungen zugreifen können.



# Checkliste nach der Einrichtung

- 1) Haben Sie mindestens einmal nach der ersten Anmeldung neu gestartet?  
Wenn nicht, tun Sie dies jetzt.
- 2) Wenn Sie im Büro sind, stellen Sie sicher, dass sich Ihr Laptop automatisch mit dem WTWColleague WLAN verbindet.
- 3) Überprüfen Sie, ob Ihre **Windows-Sprache, Tastatur und Zeitzone korrekt** sind. Möglicherweise benötigen Sie um ein **Sprachpaket für MS Office zu installieren**. [Lesen Sie zusätzliche Anleitungen](#).
- 4) Öffnen Sie **Outlook**. Wenn Sie aufgefordert werden, sich anzumelden, verlassen Sie den Bildschirm und starten Sie Ihr Gerät neu. Wenn Outlook weiterhin nach Ihren Anmelddaten fragt, wenden Sie sich bitte an den IT Service Desk (Kontaktdaten siehe Folie 36).
- 5) Hinweis für ICT und Pensionierung – Kollegen in Nordamerika: Suchen Sie **im Company Portal nach** Office x64 und installieren Sie **Microsoft Office 365 Apps for Enterprise 64-Bit**. Weitere Anweisungen finden Sie auf der nächsten Folie.

Weitere Anleitungen zum Company Portal, Installation zusätzlicher Geschäftsanwendungen und zusätzliche Schritte, die Sie unternehmen können Nachdem Sie Ihren neuen Laptop eingerichtet haben Siehe Folie 35 oder suchen Sie im WTW-Intranet nach „[Zusätzliche Schritte für neue Laptops](#)“.

# So installieren Sie erforderliche Geschäftsanwendungen

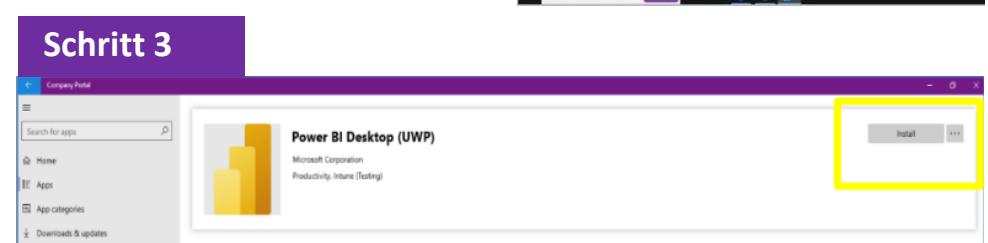
Während Kernprogramme und -anwendungen bereits vorinstalliert sind, ist Ihr Linienmanager/Team am besten in der Lage, Sie darüber zu beraten, welche zusätzliche Software/Anwendungen Sie benötigen, um Ihre Rolle auszuführen. Sie können die gesamte von WTW genehmigte Software über das Unternehmensportal installieren.

- 1) Klicken Sie auf das Fenstersymbol in Ihrer Taskleiste > **Suche > Company Portal**



- 2) Um eine Anwendung zu installieren, **klicken Sie auf die Suchleiste** in der oberen linken Ecke des Bildschirms. Zum Beispiel: Wenn Sie „Power BI Desktop“ installieren möchten, können Sie die Wörter „Power BI“ oder „Power“ oder „Desktop“ in die Suchleiste eingeben. Eine Liste aller Anwendungen mit diesen Wörtern wird auf dem Bildschirm angezeigt.

- 3) Wählen Sie die Anwendung aus, die Sie installieren möchten, und **klicken Sie auf „Installieren“**. Dies kann nehmen Sie sich etwas Zeit zum Herunterladen, abhängig von der Geschwindigkeit und Qualität Ihres Internetverbindungen.



- 4) Nach Abschluss der Synchronisierung beginnt die Installation. (Sie werden auch eine Benachrichtigung über den Download in Ihrer Taskleiste sehen). Sobald die Anwendung installiert ist, sollten Sie sie in Ihrem Startmenü sehen können.

## Pflege Ihres Laptops

WTW verwendet hauptsächlich geleaste Laptops, daher ist es wichtig, dass wir sie pflegen, um sie in gutem Zustand zu halten. Bitte helfen Sie uns dabei, indem Sie die folgenden Schritte ausführen:

- Stellen Sie sicher, dass WTW-Laptops nur für geschäftliche Zwecke verwendet werden.
- Passen Sie Ihren Laptop nicht mit Aufklebern an.
- Achten Sie darauf, Schäden zu vermeiden. Achten Sie beim Reinigen von Bildschirm und Tastatur darauf, ein trockenes Tuch zu verwenden.
- Bewahren Sie Ihren Laptop bei Nichtgebrauch an einem sicheren Ort auf.
- Melden Sie alle Laptop-Probleme sofort der IT zur Fehlerbehebung und Unterstützung.

## Unterstützung

Wenn Sie während eines dieser Prozesse Unterstützung benötigen, wenden Sie sich bitte an den **WTW IT Service Desk.**

Duetsche :

+496 980 884 354

North America	Telephone	International	Telephone
Canada	+14375616955	Asia, Australasia, and India	
United States	+16159935734	Australia	+61399175248
		China	+861057832999
Europe	Telephone	Hong Kong	+85225925497
Austria	+4314170818	India	+912269115888
Belgium	+3228084387	Indonesia	+18038540034
Denmark	+4589873590	Japan	+81345633217
France	+33360840280	Malaysia	+60327834304
Germany	+496980884354	New Zealand	+6499849441
Ireland	+35319036208	Philippines	+63286396741
Italy	+390247787999	Singapore	+6569298560
Netherlands	+31202417675	South Korea	+827047844355
Norway	+4775803209	Taiwan	+88600801136297
Portugal	+351211250565	Thailand	+6624304558
Spain	+34932200700	Vietnam	+1800400177 (Toll Free)
Sweden	+46313613487		
Switzerland	+41215880548	Latin America	Telephone
United Kingdom	+442036082801	Argentina	+541120401652
		Brazil	+551146806585
Middle East and Africa	Telephone	Chile	+56229381504
South Africa	+27105008835	Colombia	+576015086572
United Arab Emirates	+97144490599	Mexico	+525541632572
Israel	+97237530535	Peru	+5117018887
		Venezuela	+582127102154



Vielen Dank!